



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 278 DEL 18/10/2013

REG.GEN.	N. 444 DEL18/10/2013
----------	----------------------

OGGETTO:Sostegno finanziario ai Comuni per l'organizzazione delle attività culturali e sociali per lo sviluppo del territorio - Manifestazioni varie (Sagra delle castagne 2013) Impegno di spesa a favore del Comitato Sagra delle castagne e delle nocciole di Aritzo (codice fiscale 01371740919) - Approvazione protocollo d'intesa per la realizzazione della manifestazione- - Liquidazione acconto del 50% - Accredito sul codice IBAN IT 02 0 01015 86440 000070255945 - Banco di Sardegna - Aritzo

L'anno **duemilatredici** del mese di **ottobre** del giorno **diciotto** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n. 125 in data 20.09.2002;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio in corso approvato con atto consiliare n. 1/2010;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 del 23/07/1998;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 39 del 26 settembre 2013 avente oggetto " Sostegno finanziario ai Comuni per l'organizzazione delle attività culturali e sociali per lo sviluppo del territorio - Programmazione fondi Comunità Montana - Approvazione programma - Approvazione Attribuzione risorse e gestione degli atti al Responsabile del Servizio Amministrativo";

CONSIDERATO che con i fondi disposti dalla Comunità Montana (G.M. n. 39 del 15 ottobre 2013) la giunta comunale intende integrare l'impegno assunto con gli atti deliberativi sopra indicati, destinando una somma pari ad € **11.000,00** per la realizzazione di manifestazioni varie;

RICHIAMATI gli atti deliberativi della Giunta Comunale nn.ri 40 del 15 ottobre 2013 e 49 del 17 ottobre 2013 con i quali viene stabilito di affidare la realizzazione delle manifestazioni, nella fattispecie la Sagra delle castagne e delle nocciole 2013 al Comitato "Sagra delle castagne e delle nocciole" di Aritzo ;

DATO ATTO che proprio per continuità e per praticità gestionale, si affida al Comitato "Sagra delle castagne e delle nocciole", l'organizzazione e la realizzazione delle manifestazioni previste nel programma approvato con il deliberato (G.M. n. 39/2013) ;

VISTO lo schema di convenzione disciplinante norme e condizioni sullo svolgimento dell'iniziativa in questione , allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il Presidente del Comitato "Sagra delle castagne e delle nocciole" ha manifestato la propria disponibilità per la realizzazione di tutto il programma previsto per la realizzazione della "Sagra delle castagne e delle nocciole anno 2013" che viene qui di seguito riportato:

Concorso di pittura "Dipingi Aritzo"
Affitti bagni chimici
Acquisto prodotti alimentari per la degustazione (castagne, nocciole, vino, ecc)
Manifestazioni culturali, spettacolo e folcloristici
Noli gazebo
Allacci Enel, SIAE e altro
Pulizia strade e ritiro dei rifiuti solidi urbani (pulizia e ritiro straordinario)
Visite guidate
Allestimento mostre
Degustazione e sorveglianza
Manifesti e pubblicità

RITENUTO OPPORTUNO procedere, stante l'imminenza della manifestazione, ad impegnare nonché liquidare la somma del 50%, stimata in € **5500,00** (giusto quanto previsto dall'art. 2 della convenzione (qui allegata per farne parte integrante e sostanziale)

VERIFICATA la disponibilità delle risorse di € **11.000,00** allocata nel corrente esercizio finanziario al capitolo 2120/13/1;

RITENUTO pertanto di dover impegnare la somma complessiva messa a disposizione sul corrente esercizio finanziario 2013, come sopra specificato, pari ad € **11.000,00** e di dover liquidare il 50% come concordato all'art. 2 della convenzione sopra citata, qui allegata per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO altresì che un'eventuale compensazione tra le voci di spesa previste risulterà compatibile con gli intendimenti dell'Amministrazione e che il Comitato Sagra delle castagne e delle nocciole" , si occuperà dell'organizzazione dell'evento, con a suo carico le spese relative alla SIAE, allaccio ENEL, sistemazione stands, pulizia vie e piazze dopo l'evento, affitto e sistemazione vespasiani, segreteria, ect.....;

D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE la somma di € **11.000,00** a favore del Comitato Sagra delle castagne e delle nocciole, (Presidente Signora Secci Gabriella nata ad Aritzo il 26 giugno 1962 - codice fiscale e partita IVA 01371740919) per la realizzazione delle manifestazioni di cui al programma citato nella parte premessa del presente atto;

DI APPROVARE l'unito schema di convenzione disciplinante norme sullo svolgimento della manifestazione;

DI LIQUIDARE a favore del Comitato Sagra delle castagne e delle nocciole, rappresentata dal Presidente Signora Secci Gabriella (codice fiscale 01371740919, la somma di €. **5500,00** pari al 50% delle spese da sostenere per l'organizzazione manifestazioni sopra elencate, sul conto corrente avente codice IBAN IT 02 O 01015 86400 0000 70255945 - Banco di Sardegna - Agenzia di Aritzo;

DI IMPUTARE la spesa di € **11.000,00** disposta sul capitolo 2120/13/1;

DI TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio Amministrativo per gli adempimenti di competenza, unitamente alla convenzione disciplinante norme e condizioni;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dottor Stefano Schirmenti)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI