



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 294 DEL 07/11/2013

REG.GEN.	N. 469 DEL07/11/2013
----------	----------------------

OGGETTO:Riparto spese convenzione di segreteria (periodo dal 1° luglio al 30 settembre 2013) - Liquidazione somme spettanti al Comune di Ollolai

L'anno **duemilatredici** del mese di **novembre** del giorno **sette** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n 125 in data 20.09.2002;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998;

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATO il disposto normativo di cui agli articoli 30 e 98 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che prevede il convenzionamento tra comuni per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale;

PREMESSO che con deliberato n. 9 del 12 aprile 2013 veniva stipulata apposita convenzione tra i Comuni di Aritzo e Ollolai per lo svolgimento delle funzioni di segreteria consorziata;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Sezione Regionale della Sardegna - Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali - prot. n. 13933 (P) del 16 aprile 2013, con il quale è costituita la convenzione di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Aritzo e Ollolai e con il quale viene assegnato (con decorrenza 12 aprile 2013 e sino al 12 aprile 2016) il dottor Stefano Schirmenti nato a Caltanissetta nata a Cagliari il 123 luglio 1966 (iscritta all'Albo Regionale nella fascia professionale C);

RICHIAMATO il disposto dell'articolo 10 - lettera b) della convenzione (stipulata tra i due Comuni ed approvata con l'atto deliberativo consiliare n. 9 del 12 aprile 2013), che prevede le modalità di corresponsione della quota di competenza sulle spese sostenute dal Comune di Ollolai consorziato;

VISTO il rendiconto delle spese relative al periodo intercorrente tra il 1° luglio ed il 30 settembre 2013;

ESAMINATO il rendiconto sopra detto e ritenuto di dover liquidare tutte le retribuzioni determinata in € **9.347,01** , specificata nell'allegato prospetto contabile:

RITENUTO di far fronte alla spesa in esame con i capitoli di cui al bilancio in corso, qui sotto specificati :

- capitolo 120/4/5 - per € 6711,00
- capitolo 120/23/1 - per € 2006,10 ;
- capitolo 180/5/1 - per € 173,91 ;
- capitolo 140/1/3 - per € 546,00

TUTTO CIO' PREMESSO,

D E T E R M I N A

DI APPROVARE il riparto delle spese consortili sostenute dal Comune di Ollolai in regime di convenzione con questo Ente per lo svolgimento delle funzioni di segreteria comunale, per il periodo intercorrente tra il 1° luglio ed il 30 settembre 2013, che viene qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

DI LIQUIDARE a favore del Comune di Ollolai (CODICE CREDITORE 2050) la somma complessiva di € **9.347,01** (pari al 50% delle spese complessive sostenute dai due Comuni consorziati, facendo gravare la somma sul corrente esercizio finanziario nel modo seguente:

- per € **6711,00** col fondo di cui al cap.120/4/5 (- del bilancio in corso **ONERI STIPENDIALI SEGRETERIA CONVENZIONATA COMUNE DI OLLOLAI QUOTA 50% COMUNE DI ARITZO** ;
- per € **2006,10** col fondo di cui al cap.120/23/1 - **ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SEGRETERIA CONVENZIONATA COMUNE OLLOLAI QUOTA CARICO ENTE 50% del bilancio in corso** ;
- per € **173,91** col fondo di cui al - cap.180/5/1 - del bilancio in corso **IRAP SU ONERI STIPENDIALI SEGRETERIA CONVENZIONATA OLLOLAI 50% CARICO ENTE ARITZO** -
- per € **546,00** col fondo di cui al cap. 140/1/3 - del bilancio in corso **RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO PER SEGRETERIA CONVENZIONATA ARITZO/OLLOLAI**;

DI ACCREDITARE la complessiva somma di € **9.347,01** sul seguente codice IBAN **IT 90 P0100003245521300305674**;

DI TRASMETTERE copia del presente, nonchè copia della richiesta di rimborso spese del del Comune di Ollolai , al Servizio Finanziario di questo Ente per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dottor Stefano Schirmenti)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI**